

ZAPYTANIE OFERTOWE

na roboty budowlane i remontowe w pomieszczeniach Delegatury UMWM w budynku Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Radomiu, ul. Kościuszki 5A

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wydzielenie z obecnego pomieszczenia technicznego dwóch pomieszczeń: pomieszczenia IT oraz pomieszczenia magazynku podręcznego (zgodnie z załączonym szkicem sytuacyjnym). Ściana oddzielająca ww. pomieszczenia o wymiarach 2 x 2,4 x 2,8 m powinna być wykonana z materiału odpornego na próbę rozbicia (np. cegła, beton komórkowy), tynki G-K, drzwi antywłamaniowe o wymiarach 0,9 x 2,00 m. Dodatkowo należy uwzględnić: montaż kratki wentylacyjnej 14 x 14 cm, zmianę usytuowania punktu oświetleniowego oraz wymianę na typ LED.
2. Położenie płytek ściennych o pow. 8,60 m² w pomieszczeniu socjalnym: wymiary płytek: 30 x 60 cm, grubość: 8 mm, powierzchnia mat, gat. I, kolorystyka do uzgodnienia z Inwestorem (preferowane drewnopodobne imitujące lamele np. Boseli Light Beige Mat).
3. Wykonanie robót malarskich na poziomie III piętra w 13 pomieszczeniach biurowych, sali konferencyjnej, pomieszczeniu socjalnym, 3 sanitariatach i w korytarzu o łącznej powierzchni 1 571,17 m², w tym ściany: 1 189,23 m², sufity: 381,94 m².

W ramach prac malarskich należy uwzględnić:

- 1) wyniesienie zdemontowanych (odłączonych od sieci) przez Zamawiającego urządzeń oraz mebli, zabezpieczenie pozostałych mebli i podłóg. Urządzenia oraz meble powinny zostać wyniesione z pomieszczeń do miejsc wskazanych przez Zamawiającego. Część urządzeń i mebli, za zgodą Zamawiającego, może być przesunięta w sposób umożliwiający dostęp do wszystkich powierzchni ścian i sufitów,
- 2) kompleksowe zabezpieczenie przed zabrudzeniem podłogi, drzwi, okien oraz innych elementów nie podlegających malowaniu w tym włączników, gniazd sieciowych, opraw oświetleniowych, itp.,
- 3) demontaż wertykali,

- 4) przygotowanie powierzchni do malowania poprzez zmycie/gruntowanie łącznie z naprawą ewentualnych uszkodzeń tynków, ubytków, pęknięć, itp. oraz nałożenie w tych miejscach gładzi gipsowej,
- 5) dwukrotne malowanie powierzchni ścian akrylową, matową, zmywalną farbą dyspersyjną przeznaczoną do powierzchni wewnętrznych o wysokiej odporności na zużycie,
- 6) po zakończonym malowaniu, wniesienie i ustawienie mebli i urządzeń w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym,
- 7) przekazanie odpadów firmie posiadającej stosowne zezwolenie.

INNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Usługa stanowiąca przedmiot niniejszego zapytania ofertowego musi być wykonywana zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa budowlanego oraz sztuką budowlaną.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami BHP przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę i umiejętności w tym zakresie.
3. Zakup oraz dostarczenie materiałów niezbędnych do wykonania usługi spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający zleca wykonanie zadania farbą do ścian i sufitów TEKNOSPRO 5 (wybór kolorów po dostarczeniu przez wykonawcę realnych próbników kolorów).
5. Wykonawca wykona roboty w ustalonym z Zamawiającym terminie, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zadania ma możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wizyty.
7. Wykonawca winien przedstawić harmonogram prac i wskazać osoby odpowiedzialne za jego realizację.
8. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji należytego wykonania usługi na okres 36 miesięcy.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: 60 dni od dnia podpisania umowy.

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCĄ:

Małgorzata Sobuta, tel. 48 362 15 79, 609424543 e-mail: malgorzata.sobuta@mscdn.edu.pl

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy:

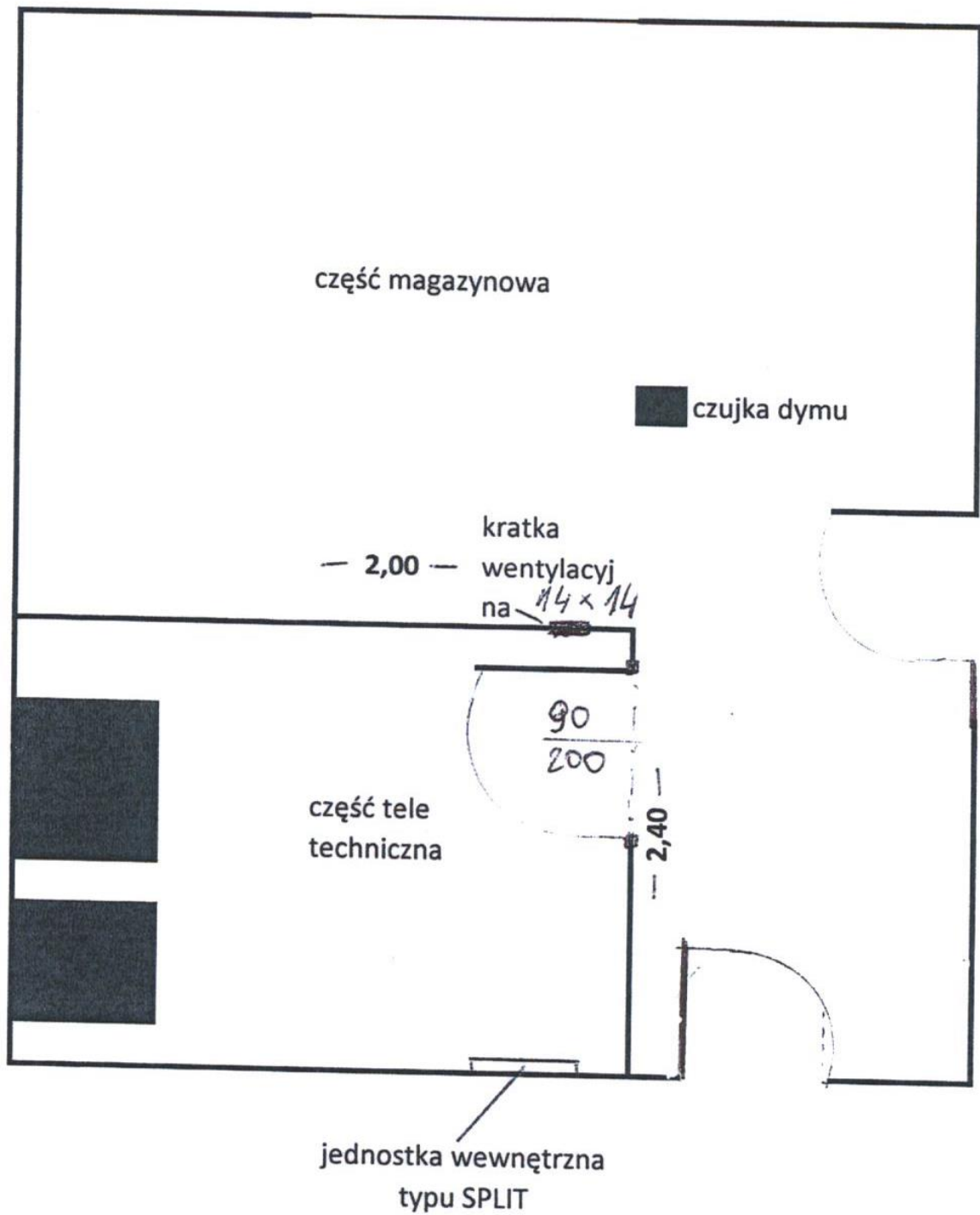
1) złożyć w sekretariacie Wydziału MSCDN w Radomiu, ul. Kościuszki 5A, II piętro, pok. 227

lub

2) wysłać pocztą elektroniczną na adres: radom@mscdn.edu.pl do dnia **03.06.2024 r.** do godz. **10:00**.

KRYTERIUM WYBORU OFERT: najniższa cena.

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.



POK. 304

FORMULARZ CENOWY

Dane Oferenta Nazwa.....

Adres.....

Telefon kontaktowy.....

Fax, e-mail

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na **roboty budowlane i remontowe w pomieszczeniach Delegatury UMWM w budynku Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Radomiu, ul. Kościuszki 5A** , oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z treścią Zapytania Ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
2. Oferuję realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisanymi w Zapytaniu ofertowym za kwotę:

brutto:zł

(słownie:.....)

W tym: nettozł/ VATzł

.....

data i czytelny podpis Oferenta

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu w Radomiu pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, w imieniu którego działa Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9, reprezentowanym przez Dyrektora MSCDN Jarosława Zaronia, na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, uchwałą nr 2086/209/16 z dnia 27.12.2016 r., zwanymi w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

..... NIP REGON

zwanym w dalszej części „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **roboty budowlane i remontowe w pomieszczeniach Delegatury UMWM w budynku Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Radomiu, ul. Kościuszki 5A**, w tym:

- 1) wydzielenie pomieszczenia teletechnicznego,
- 2) położenie płytek ściennych o pow. 8,60 m²
- 3) wykonanie robót malarskich o łącznej powierzchni 1 571,17 m², w tym ściany: 1 189,23 m², sufity: 381,94 m².

Szczegółowy zakres robót został zawarty w Zapytaniu ofertowym, który stanowi integralną część umowy.

Zakup oraz dostarczenie materiałów niezbędnych do wykonania usługi spoczywa na Wykonawcy.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i uprawnienia niezbędne do

należytego wykonania umowy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania robót objętych niniejszą umową zgodnie z należyłą starannością, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, a także obowiązującymi normami i przepisami BHP,
- 2) zastosowania do wykonania robót materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania,
- 3) zapewnienia zabezpieczenia mienia Zamawiającego,
- 4) utrzymania ogólnego porządku w miejscu prowadzenia robót,
- 5) zagospodarowania we własnym zakresie zgodnie z wymogami odpadów powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 4

Wykonawca ponosi skutki prawne za ewentualne szkody osób trzecich spowodowane w trakcie robót, w związku z niewłaściwym zabezpieczeniem robót, wadami technicznymi wykonania robót powstałymi w okresie gwarancyjnym.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zakończyć prace objęte przedmiotem niniejszej umowy do dnia
2. Za termin realizacji zamówienia uznaje się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót, pod warunkiem, że odbiór zostanie dokonany.
3. Warunkiem zgłoszenia gotowości końcowego odbioru jest faktyczne zakończenie całego zakresu robót, o których mowa w § 1.
4. Końcowy odbiór robót nastąpi w formie protokołu odbioru końcowego.
5. W przypadku, gdy w trakcie odbioru wykonania robót stwierdzono wady bądź usterki wykonania robót będących przedmiotem umowy, strony sporządzą protokół odbioru wykonania robót, w którym wyszczególnione zostają stwierdzone wady oraz usterki. W takim wypadku Zamawiający wyznacza termin ich usunięcia uwzględniający czas do tego niezbędny, biorąc pod uwagę proces technologiczny i zasady realizacji takich robót.

6. Data podpisania protokołu odbioru końcowego jest datą przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy i rozpoczęcia okresu gwarancji.

§ 6

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace będące przedmiotem umowy na okres 36 m-cy.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w kwocie **brutto**: zł
(słownie:.....)
w tym netto zł/ VAT zł
2. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru robót.
3. Faktura płatna będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940
Odbiorca: Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli wysokość szkody przenosić będzie wysokość zapłaconych kar umownych Zamawiający zachowa prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9

Do bezpośrednich kontaktów i nadzoru nad prawidłowym wykonaniem zamówienia wyznacza się:

a) ze strony Zamawiającego : Małgorzatę Sobotę, tel. 609424543

b) ze strony Wykonawcy

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić w drodze ugody, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne.

§ 12

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: