

Mazowieckie Samorządowe
Centrum Doskonalenia Nauczycieli (MSCDN)
ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa
tel. 22 536 60 00, kom.: 797 990 037
e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl
NIP: 525-249-20-11, REGON: 142639166

Warszawa, 13 marca 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę sprzętu warszabowego w projekcie „Warszaby w mazowieckiej szkole”.

Na podstawie obowiązującego w MSCDN Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

60 dni od dnia podpisania umowy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o pkt 2 niniejszego rozdziału;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
 - b) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem,
 - c) dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na należyte wykonanie zamówienia.

Przy czym Zamawiający w odniesieniu do powyższych warunków nie określa minimalnego poziomu zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są wykonawcy (podmioty i osoby):
 - 1) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 2) w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1588 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 ze zm.);
 - 3) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
 - 4) Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, o których mowa powyżej, Zamawiający zweryfikuje na podstawie

oświadczeń zawartych w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ INFORMACJE O WADZE PUNKTOWEJ PRZYPISANEJ DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Kryterium: „cena” znaczenie: **100 %** (cena najniższa otrzymuje 100 pkt).
2. Liczba punktów zostanie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku.
3. Liczba punktów przyznana przez Zamawiającego za kryterium „cena” zostanie określona wg wzoru:

$$Pc = \frac{X}{Y} * 100$$

Gdzie:

Pc - liczba punktów przyznana za kryterium cena,

X - cena najniższa wśród ofert badanych,

Y - cena badanej oferty.

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według powyższych wzorów zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

V. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy przestać w formie zaszyfrowanego skanu (pdf) w terminie do dnia **20.03.2023 r. do godz. 12:00** do Zamawiającego, na następujący adres:
marta.konarzewska@mscdn.edu.pl
2. Hasło do odszyfrowania należy przestać na numer 510 932 782 po terminie składani ofert, ale przed terminem ich otwarcia, tj. między godz. 12:00, a 12:15 dnia 20.03.2023 r.

VI. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert odbędzie się **20.03.2023 r., o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Świętojerskiej 9 w Warszawie, I piętro, pok. 102. Otwarcie ofert nie jest jawne.

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ

- a) Marta Konarzewska - e-mail: marta.konarzewska@mscdn.edu.pl
- b) Agnieszka Staszewska Mieszek - e-mail: agnieszka.staszewska@mscdn.edu.pl

VIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy;

Załącznik nr 3 - Projekt umowy.

Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego na

dostawę sprzętu warcabowego w projekcie „Warcaby w mazowieckiej szkole”

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Warcabnica 3000 szt.:

1) Kształt kwadratu, płaska.

2) Po obu stronach powinny znajdować się dwa różne pola do gry: w warcaby 64-polowe, a po drugiej stronie warcaby 100-polowe.

3) Wykonana ze sztywnego materiału z możliwością składania na pół.

4) Pole do gry w warcaby 64-polowe:

- kwadratowe,
- składające się z 64 pól powstających z przecięcia 8 pionowych kolumn i 8 poziomych rzędów,
- naprzemiennie ciemnego i jasnego koloru w taki sposób, że ciemne pola stykają się jedynie narożnikami,
- pionowe kolumny oznaczone są kolejno literami: A, B, C, D, E, F, G, H, a poziome rzędy numerami: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8. Oznaczenia te muszą występować po obu stronach pola gry i być odwrócone tak, aby zawodnik z każdej strony miał napisane je we właściwym kierunku dla siebie – na dole pola gry oraz po lewej stronie,
- pole A1 oraz pole H8 musi być ciemnego koloru.

5) Pole do gry w warcaby 100-polowe:

- kształt kwadratu,
- składające się ze 100 pól powstających z przecięcia 10 pionowych kolumn i 10 poziomych rzędów,
- naprzemiennie ciemnego i jasnego koloru w taki sposób, że ciemne pola stykają się jedynie narożnikami,
- pola ciemnego koloru muszą być ponumerowane od 1 do 50.

6) Na tej samej połowie warcabnicy, po odwróceniu, powinna znajdować się strona ponumerowana od A1 w warcabach 64-polowych oraz od numeru 50 w warcabach 100-polowych.

7) Rozmiar: pole do gry musi znajdować się w przedziale pomiędzy 35cm x 35cm a 45cm x 45 cm.

8) Powierzchnia warcabnicy nie może być świecąca (nadmiernie odbijać światła).

9) Różnica optyczna pomiędzy jasnymi a ciemnymi polami musi być wyraźna. Kolory pól nie mogą być zbyt jasne i muszą pozostawać w kontraście z pionami.

10) Na warcabnicy musi być nadrukowany projekt graficzny, który zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.

2. Piony 3000 kompletów:

1) 40 pionów do gry musi być tego samego rozmiaru i muszą być wykonane z tego samego materiału,

2) 20 pionów na każdą ze stron musi być tego samego koloru,

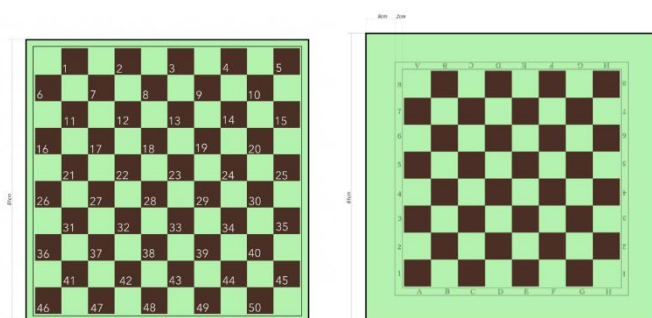
3) piony różnych kolorów powinny kontrastować ze sobą, kontrastować z polami warcabnicy oraz nie powinny zbyt mocno się świecić (odbijać światła),

4) średnica pionów musi być 7-14 mm mniejsza od boku pojedynczego pola warcabnicy. W przypadku warcabnicy stupolowej o rozmiarze pola do gry 45cm x 45 cm średnica pojedynczego pionka może wynosić pomiędzy 31 a 38 mm,

5) wysokość pojedynczego pionka musi wynosić pomiędzy $\frac{1}{4}$ a $\frac{1}{5}$ jego średnicy,

6) pionki nie mogą się ślizgać po warcabnicy, muszą stać na niej stabilnie,

7) przesuwanie pionów po warcabnicy musi przebiegać bezproblemowo.



3. Plansza magnetyczna z PCV 100 szt. :

1) dwustronnie zadrukowana warcabnicami 64 oraz 100 polowymi,

2) kolory do ustalenia przy realizacji,

3) wymiary 81x81 cm (dopuszczalna różnica +/- 3 cm),

4) wielkość pól nie mniejsza niż 7,5x7,5cm (dopuszczalna różnica +/- 1 cm),

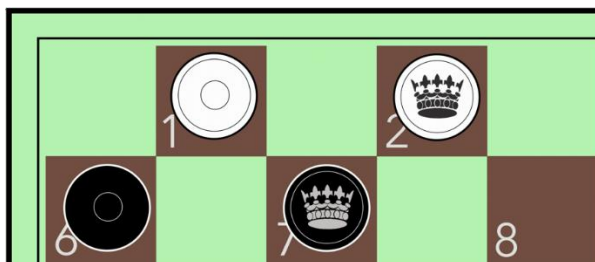
5) grubość możliwa do zrolowania 0,5mm- 1mm

6) zawieszenie planszy możliwe na tablicy szkolnej metalowej lub na statywie typu „tripod”.

7) tuba tekturowa do transportu.

4. Zestaw pionów magnetycznych PVC 100 komplety:

- 1) o średnicy 6cm i grubości min. 3mm,
- 2) 20 pionów białych,
- 3) 20 pionów czarnych,
- 4) 4 pionów typu damka białe,
- 5) 4 pionów typu damka czarne,
- 6) wiązany woreczek materiałowy na pionów.



DOSTAWA

Sprzęt:

1. w ilości 500 szt. warcabnic, 500 kompletów pionów, 15 szt. warcabów demonstracyjnych oraz 15 kompletów zestawów pionów magnetycznych należy dostarczyć na poniższe adresy:

- Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Ciechanowie, ul. H. Sienkiewicza 33, 06-400 Ciechanów;
- Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Ostrołęce, ul. Piłsudskiego 38, 07-410 Ostrołęka;
- Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Płocku, ul. Gałczyńskiego 26, 09-400 Płock;
- Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Radomiu, ul. Kościuszki 5a, 26-600 Radom;
- Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Siedlcach, ul. M. Aślanowicza 2, 08-110 Siedlce.

2. w ilości 500 szt. warcabnic, 500 kompletów pionów, 25 szt. warcabów demonstracyjnych oraz 25 kompletów zestawów pionów magnetycznych należy dostarczyć na adres:

Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Warszawie, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa.

do Zapytania ofertowego na
dostawę sprzętu warszabowego w projekcie „Warszaby w mazowieckiej szkole”

FORMULARZ OFERTOWY

DOTYCZĄCY DOSTAWY SPRZĘTU WARCABOWEGO W PROJEKCIE „WARCABY W MAZOWIECKIEJ SZKOLE”.

A. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli (MSCDN)
ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, tel. 22 536 60 00, kom.: 797 990 037,
e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl
NIP: 525-249-20-11, REGON: 142639166

B. DANE WYKONAWCY:

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców):

.....
.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP:

REGON:

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

– adres korespondencyjny:

– numer faksu:

– numer telefonu:

– e-mail:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

C. TREŚĆ OFERTY:

Niniejszym oferuję wykonanie Przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, i na warunkach określonych we wzorze umowy za cenę całkowitą:

Netto.....zł

Stawka podatku VAT, tj. zł

BRUTTO.....zł (słownie)

W tym:

- za jedną warcabnicę:

Netto.....zł

Stawka podatku VAT, tj. Zł

BRUTTO.....zł (słownie)

- za jeden komplet pionów warcabowych:

Netto.....zł

Stawka podatku VAT, tj. Zł

BRUTTO.....zł (słownie)

- za jedną tablice demonstracyjną:

Netto.....zł

Stawka podatku VAT, tj. Zł

BRUTTO.....zł (słownie)

- za jeden komplet pionów magnetycznych:

Netto.....zł

Stawka podatku VAT, tj. Zł

BRUTTO.....zł (słownie)

D. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam/y, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z Zapytaniem ofertowym i Projektem umowy.
4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie w oferowanym terminie.

5. Oświadczam, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone w Zapytaniu ofertowym oraz nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania, tj.:

- 1) posiadam kompetencje i uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia;
- 2) dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem;
- 3) dysponuję potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 5) jestem/śmy /nie jestem/śmy* powiązany/ni osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – MSCDN;
- 6) Otwarto /nie otwarto* wobec mnie/nas likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*niepotrzebne skreślić).

6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nrdo nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) *ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą;*
- 2) *nie została ujawniona do wiadomości publicznej;*
- 3) *podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*

7. Składając niniejszą ofertę informuję, że wybór oferty¹:

- 1) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć;

¹ Należy odpowiednio skreślić treść pkt 1) albo 2).

2) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

.....¹

8. Całość zamówienia wykonam sam bez powierzenia podwykonawcom jakiegokolwiek części zamówienia/ część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom², w następującym zakresie
- Nazwa i adres podwykonawcy
- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy lub Podwykonawcom:³
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴

E. ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:.....
nr telefonu e-mail:

Wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy)

¹ Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT.

² Niepotrzebne skreślić.

³ wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom.

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

do Zapytania ofertowego na
dostawę sprzętu warszabowego w projekcie „Warszaby w mazowieckiej szkole”

PROJEKT UMOWY

Umowa zawarta w dniu roku pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03 – 719 Warszawa, NIP: 1132453940, w imieniu, którego działa **Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli** z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9, reprezentowane przez Dyrektora MSCDN Jarosława Zaronia, na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, uchwała nr 2086/209/16 z dnia 27.12.2016 r.,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Na podstawie obowiązującego w MSCDN Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy dostawa sprzętu warszabowego w projekcie „warszaby w mazowieckiej szkole” zwana dalej „przedmiotem umowy”, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą stanowiącą załączniki do niniejszej umowy.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać na własny koszt i ryzyko przedmiot umowy w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy ustalono zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę brutto – **zł brutto** (słownie zł:).

2. Kwota, o której mowa w § 3 ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia, określonego w § 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia po dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
4. Zapłata nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. Faktura/rachunek powinna/nien być wystawiona/y na:
Nabywca:
Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940,
Odbiorca/ Płatnik:
Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa.
6. Zapłata należności nastąpi w terminie 14 dni od dnia przekazania faktury do Zamawiającego. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy określone w fakturze/ rachunku.
7. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Faktura/ rachunek wystawiona/y niezgodnie z regulacjami zawartymi w ust. 4-6 może spowodować naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności liczonego od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego dokumentu.
9. Wykonawca nie może bez odrębnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 4.

1. Przedmiot umowy określony w §1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w ilościach wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z wniesieniem ich do wskazanych pomieszczeń na poniższe adresy:
 - Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Ciechanowie, ul. H. Sienkiewicza 33, 06-400 Ciechanów;
 - Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Ostrołęce, ul. Piłsudskiego 38, 07-410 Ostrołęka;
 - Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Płocku, ul. Gałczyńskiego 26, 09-400 Płock;

- Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Radomiu, ul. Kościuszki 5a, 26-600 Radom;
 - Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Siedlcach, ul. M. Aślanowicza 2, 08-110 Siedlce;
 - Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Wydział w Warszawie, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa.
2. Dostarczenie przez Wykonawcę zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obejmuje: transport, rozładunek oraz wniesienie do określonego pomieszczenia.
 3. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Strony lub przez Wykonawcę i upoważnionego pracownika Zamawiającego (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
 4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy ma wady lub jest niezgodny z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia sprzętu wolnego od wad i zgodnego z opisem zawartym w Zapytaniu na własny koszt.

§ 5.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) wykonania umowy niezgodnie z jej warunkami, w szczególności niezachowania jakości oraz terminu określonego w § 2 niniejszej umowy,
 - b) wszczęcia postępowania upadłościowego, naprawczego lub likwidacyjnego Wykonawcy, zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, a także wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających lub ograniczających swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.
3. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do reklamacji, które rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki w terminie 14 dni.
4. W przypadku niewykonania reklamacji, o której mowa w ust. 3, zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy odbioru usługi do czasu usunięcia wad.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w poufności wszelkich informacji uzyskanych przed lub po zawarciu umowy niezależnie od formy lub nośnika informacji, z wyłączeniem informacji, które:
 - a) zostały podane do publicznej wiadomości w sposób nie stanowiący naruszenia umowy,
 - b) są znane stronie z innych źródeł, bez obowiązku zachowania ich w tajemnicy oraz bez naruszenia umowy,
 - c) zostały podane do publicznej wiadomości na podstawie pisemnej zgody drugiej strony,
 - d) zostały ujawnione w bezpośrednim celu ochrony interesów prawnych strony w sporze z drugą stroną przed właściwym organem.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności określone powyżej nie narusza obowiązku żadnej ze Stron do udostępniania informacji uprawnionym do tego podmiotom działającym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności.
3. Obowiązek utrzymania poufności trwa w czasie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminach określonych w § 2 niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto kwartalnego zamówienia, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
 - 2) prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 8.

Osoby upoważnione do realizacji niniejszej umowy:

ze strony **Zamawiającego** -

ze strony **Wykonawcy** -

§ 9.

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy.

§ 10.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – na podstawie art. 13 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE 2016/ 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze sprost.¹), dalej „RODO”.

1. Administrator

Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli („MSCDN”), ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, tel. 22 536 60 00, kom.: 797 990 037, e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl , adres strony internetowej: www.mscdn.pl

2. Inspektor ochrony danych

Można się z nim skontaktować korespondencyjnie na adres Administratora lub za pośrednictwem adresu e-mail: iod@mscdn.edu.pl

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Cenowe rozeznanie rynku/ zapytanie ofertowe w zakresie realizacji dostaw/ usług lub robót budowlanych oraz wybór Wykonawcy zamówienia: art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym dotyczącego wydatkowania środków publicznych zgodnie z procedurami, które gwarantują przestrzeganie zasad celowości i oszczędności, zgodnie z art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych².

4. Odbiorcy danych

- 1) Podmioty i organy upoważnione do przetwarzania danych na podstawie właściwych przepisów prawa;
- 2) Podmioty, którym dane mogą być powierzane do przetwarzania, świadczące usługi w zakresie: informatycznym (w tym dostawy oprogramowania), hostingowym,

udostępniania zdalnych platform szkoleniowych, telekomunikacyjnym, doradczym, prawnym, kurierskim, pocztowym itp. – tylko w przypadkach, gdy jest to konieczne oraz w niezbędnym zakresie;

- 3) Partnerzy, kontrahenci – wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Zleceniodawcy, a w pozostałym zakresie tylko po uzyskaniu odrębnej zgody.

5. Przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego (poza EOG) lub organizacji międzynarodowej.

6. Okres przechowywania danych

Przez czas prowadzenia czynności związanych z cenowym rozeznaniem rynku/ zapytaniem ofertowym i wyborem Wykonawcy, a także po ich zakończeniu przez okres 5 lat.

7. Osoba, której dane dotyczą, ma (na podstawie RODO) prawo do:

- 1) Dostępu do danych (art. 15);
- 2) Sprostowania danych (art. 16);
- 3) Usunięcia danych (art. 17), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) nie są one już niezbędne do realizacji celów, dla których zostały zebrane, lub
 - b) zgoda na ich przetwarzanie została cofnięta i brak jest innej podstawy prawnej do ich przetwarzania, lub
 - c) są one przetwarzane niezgodnie z prawem;
- 4) Ograniczenia przetwarzania danych (art. 18), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) kwestionuje ona prawidłowość danych, lub
 - b) pomimo przetwarzania danych niezgodnego z prawem nie zgadza się ona na ich usunięcie, lub
 - c) Administrator nosi się z zamiarem usunięcia danych, bo nie są mu już one potrzebne do realizacji swoich celów, ale są one jej potrzebne, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub
 - d) wniosła ona sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1.;
- 5) Przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany (art. 20), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy;
- 6) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się w celu realizacji:

- a) zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e), lub
 - b) prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f);
- 7) Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (art. 7 ust. 3); zgoda może być wycofana w każdym momencie, ale jej cofnięcie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 8) Złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych („PUODO”), jeśli uzna, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

8. Informacje dotyczące podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu mającym na celu wybór Wykonawcy.

9. Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, oświadczenia o jej rozwiązaniu, wypowiedzeniu i odstąpieniu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany w zakresie treści niniejszej umowy:
 - a) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu umowy;
 - b) zmiany terminu realizacji umowy, ze względu na wystąpienie okoliczności nie dających się przewidzieć przed zawarciem umowy, o której Zamawiający zostanie niezwłocznie poinformowany, np. działanie siły wyższej;
 - c) zmiany warunków płatności;
 - d) zmiany wynagrodzenia wykonawcy określonego w umowie w sprawie zamówienia publicznego z powodu zmiany ustawowej stawki VAT.
3. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian opisanych w pkt 2 niniejszego §.

§ 12.

Sprawy sporne, mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie. Wobec braku porozumienia rozstrzygać je będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy,
3. Załącznik Nr 3 – protokół odbioru.

¹ Sprostowania wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 r., str. 35.

² Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305).

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCI/CAŁOŚCI* ZAMÓWIENIA

do UMOWY NR z dnia r. zawartej pomiędzy:
Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP:1132453940,
w imieniu którego działa Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli,
ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, reprezentowane przez Dyrektora Jarosława Zaronia,
na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego Uchwałą
nr 2086/209/16 z dnia 27 grudnia 2016 r., zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....,zwanym dalej: Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Zamawiający do dnia r. odebrał całość/cześć *przedmiotu wyżej wymienionej
umowy bez uwag i stwierdza, że usługa została wykonana zgodnie z umową i należyta
starannością / z następującymi uwagami i zastrzeżeniami:.....**

W związku z powyższym Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT
za wykonany przedmiot umowy na kwotę zł (słownie:
.....).

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

*niepotrzebne skreślić

** wpisać ewentualne uwagi