

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SWZ”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 i 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320) - dalej zwanej „Pzp”

Nazwa nadana zamówieniu:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia na dostawę sprzętu warsztatowego w projekcie „Warsztaty w mazowieckiej szkole”

Oznaczenie sprawy:

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania.

Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojska 9, 00-236 Warszawa, tel. 22 536 60 00, kom.: 797 990 037, fax 22 536 60 01, e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl

Strona internetowa na której prowadzone jest przedmiotowe postępowanie:

<https://bip.mscdn.pl/strona/zamowienia-publiczne>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

<https://bip.mscdn.pl/strona/zamowienia-publiczne>

III. Tryb udzielenie zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa sprzętu warsztatowego w projekcie „Warsztaty w mazowieckiej szkole” realizowane w dwóch dostawach.
2. Symbole CPV: 37524000-7 - Gry 37524200-9 – Gry planszowe, 37524100-8 – Gry edukacyjne.
3. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ

V. Termin wykonania zamówienia.

Pierwsza dostawa 30 dni od dnia podpisania Umowy.

Druga dostawa wrzesień 2022 r.

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Pzp. i 109 ust. 1 Pzp.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 p.z.p.
2. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy, o których mowa w ust. 1, zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji ekonomicznej lub finansowej; lub zdolności technicznej lub zawodowej.

VIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy złożenia podmiotowych środków dowodowych.

IX. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

X. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
2. Okoliczności uzasadniające zmiany umowy, zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy.

XI. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu [miniPortalu](#) , [ePUAPu](#) oraz poczty elektronicznej sekretariat@mscdn.edu.pl.

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Marta Konarzewska, email marta.konarzewska@mscdn.edu.pl

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

XII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.

Nie dotyczy.

XIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) Marta Konarzewska - e-mail: marta.konarzewska@mscdn.edu.pl

b) Agnieszka Staszewska Mieszek - e-mail: agnieszka.staszewska@mscdn.edu.pl

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Pzp, prowadzi się pisemnie.

3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

XIV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres nie dłuższy niż 30 dni tj. do dnia 24.05.2022 roku.

2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Ofertę w przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z art. 63 ust. 2 p.z.p, przygotowaną w języku polskim, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (art. 781 Kodeksu cywilnego określa, że do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wymagane jest spełnienie dwóch przesłanek: złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym(Profil Zaufany) lub podpisem osobistym. Formularz oferty stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

3. Zamawiający zaleca, aby w odniesieniu do kwalifikowanego podpisu elektronicznego stosować niniejsze zasady:

1) ofertę należy sporządzić w języku polskim, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne Zamawiający zaleca przede wszystkim stosowanie formatu danych .pdf;

2) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się, w miarę możliwości, konwertować do formatu .pdf.;

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

- 3) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis w formacie PAdES;
- 4) w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż .pdf (np. .doc, .docx), zaleca się stosować podpis w formacie XAdES o typie ZEWNĘTRZNYM; Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
4. Podpis kwalifikowany wykorzystywany przez Wykonawcę do podpisywania wszelkich plików musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 –od 1 lipca 2016 roku.
5. Podpis zaufany to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający: dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne; identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony oraz czas jego złożenia.
6. Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 Dz.U.UE.910/2014 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego. Podpis własnoręczny, złożony na dokumencie w postaci papierowej nie jest podpisem osobistym.
7. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

10. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

11. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. aktualne na dzień składania ofert, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

13. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 12 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 12 obowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenie powinno być aktualne na dzień składania ofert, złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p.

15. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

16. Jeżeli w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

17. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów określony jest w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 2452).

18. Wykonawca, korzystając z uprawnienia wynikającego z art. 18 ust. 3 p.z.p., ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, czyli informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

19. Zastrzeżenia informacji Wykonawca dokonuje wraz z ich przekazaniem. Do skutecznego objęcia określonych informacji tajemnicą przedsiębiorstwa wymagane jest, aby Wykonawca określił jaki zakres informacji objętych jest klauzulą poufności i uzasadnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę, przedstawiając przesłanki wskazujące zasadność poczynionego zastrzeżenia. W tym celu Wykonawca powinien wyodrębnić zastrzeżone informacje, umieszczając je w osobnym dokumencie, oznaczonym w sposób nie budzący wątpliwości, iż zawiera on informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Wyodrębnione w ten sposób informacje należy umieścić w osobnym pliku podpisanym odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz dołączyć uzasadnienie objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy nie może stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa, gdyż jest elementem jawnym, służącym weryfikacji prawidłowości zastosowania przez Wykonawcę klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa.

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

20. W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty uzasadnienia objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa lub nie wykaże zasadności uznania danej informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa (nie wykaże, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa nie są i nie były ujawnione do wiadomości publicznej oraz nie wykaże jakie podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), Zamawiający uzna, iż zastrzeżenie informacji było nieskuteczne i odtajni zastrzeżoną część oferty bez dokonywania oceny zasadności objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.

21. Wykonawca, który składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., zawierające zarówno informacje jawne oraz objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, zobowiązany jest do złożenia dwóch osobnych plików, tj. oświadczenia, którego zawartość jest jawna (możliwa do udostępnienia) oraz oświadczenia z zastrzeżonymi informacjami. Oświadczenie/a składane jest zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ,

22. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.

XVI. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca podaje adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w "Instrukcji użytkowania".

3. Oferta nie może być złożona za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego.

4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

5. Do oferty należy załączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

8. Termin składania ofert upływa w dniu 25 kwietnia 2022 roku o godzinie 11:00

XVII. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.04.2022 r.** o godzinie 11:15.

2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

XVIII. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz wypełniając załącznik nr 2 do SWZ – formularz oferty.
2. Cena brutto z VAT wskazana w formularzu musi być podana w złotych polskich oraz musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej lub wpisze jedną cyfrę po przecinku, Zamawiający uzna, że w obu przypadkach właściwą kolejną cyfrą jest zero.
3. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych, zgodnie z art. 224 ust. 1 – 3 p.z.p.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
6. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzieli w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7 Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął kryterium oceny ofert:

cena – 100 pkt.

2. Jako najkorzystniejsza, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę w kryterium o którym mowa w ust. 1.

3. W kryterium cena Zamawiający, przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów w następujący sposób:

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 100$$

gdzie:

C = liczba punktów za kryterium „cena”,

C min = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

Cx = cena oferty badanej

4. Komisja dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Przez pojęcia „oferta badana” oraz „złożonych ofert” Zamawiający rozumie oferty niepodlegające odrzuceniu.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie prawne i faktyczne.

2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

XXI. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.

Zamawiający nie żąda od Wykonawców składających oferty wniesienia wadium.

XXII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 p.z.p.

XXIII. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 p.z.p.

Nie dotyczy.

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie określił dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

XXVI. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p. jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie zastrzegł możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

XXVII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 p.z.p., jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Nie dotyczy.

XXVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

XXIX. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu; wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

XXX. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 p.z.p.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

XXXI. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 p.z.p., jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 227 p.z.p.

XXXIII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 p.z.p.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XXXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, któremu udzieli zamówienia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale IX p.z.p.

XXXVI. Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

1. Administrator danych osobowych (dalej "dane"): Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, tel. 22 536 60 00, kom.: 797 990 037, fax 22 536 60 01, e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl

2. Inspektor ochrony danych: iod@mscdn.pl

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych: cenowe rozeznanie rynku w zakresie świadczenia usługi szkoleniowej oraz wybór Wykonawcy tej usługi: art. 6 ust. 1 lit. c – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze dotyczącego wydatkowania

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

środków publicznych zgodnie z procedurami, które gwarantują przestrzeganie zasad celowości i oszczędności, zgodnie z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305).

4. Odbiorcy danych:

1) podmioty i organy upoważnione do przetwarzania danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

2) podmioty, którym dane mogą być powierzane do przetwarzania:

a) dostawcy usług i rozwiązań technicznych/ organizacyjnych (usługi hostingowe i informatyczne, dostawcy oprogramowania, firmy kurierskie, pocztowe itp.),

b) podmioty świadczące usługi prawne i doradcze (kancelarie prawne, firmy windykacyjne itp.), zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych oraz pod warunkiem zachowania poufności;

3) partnerzy, kontrahenci – wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Wykonawcy, a w pozostałym zakresie tylko po uzyskaniu odrębnej zgody.

5. Okres przechowywania danych: przez czas prowadzenia czynności związanych rozeznaniem cenowym rynku i wyborem Wykonawcy, a także po zakończeniu tych - przez okres 5 lat.

6. Osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo do:

1) dostępu do danych (art. 15 RODO);

2) sprostowania danych (art. 16);

3) usunięcia danych (art. 17), ale tylko w sytuacji, gdy:

a) nie są one już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub

b) zgoda na ich przetwarzanie została cofnięta i brak jest innej podstawy prawnej do ich przetwarzania lub

c) są one przetwarzane niezgodnie z prawem;

4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18), ale tylko w sytuacji, gdy:

a) kwestionuje ona prawidłowość danych lub

b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem lub

c) nie są już one niezbędne do realizacji celów przez Administratora, ale są istotne z punktu widzenia roszczeń osoby, której dotyczą lub

MSCDN.ZP.26.7.4.2022

- d) wniosła ona sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1.;
 - 5) przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany (art. 20), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy;
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się w celu realizacji:
 - a) zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) lub
 - b) prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f);
 - 7) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (art. 7 ust. 3); zgoda może być wycofana w każdym momencie, ale jej cofnięcie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
 - 8) złożenia skargi do PUODO, jeśli uzna, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
7. Informacje dotyczące podania danych: podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu mającym na celu wybór Wykonawcy.
8. Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.”

XXXVII. Załączniki wymienione w SWZ stanowią jej treść.

Treść SWZ zatwierdzam

.....

Data i podpis Kierownika Zamawiającego