

Warszawa, dnia 21.01.2022 r.

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP:1132453940 – Nabywca, w imieniu którego działa Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli z siedzibą w Warszawie przy ul.Świętojerskiej 9, reprezentowane przez Dyrektora MSCDN Jarosława Zaronia, działającego w imieniu Województwa Mazowieckiego w zakresie działalności statutowej MSCDN na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, uchwała nr 2086/209/16 z dnia 27.12.2016 r. – Odbiorca.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Nazwa zadania: „Zakup, dostawa i montaż klimatyzacji oraz wykonanie sześciu okresowych przeglądów gwarancyjnych zamontowanych urządzeń co sześć miesięcy w budynku Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli Wydział w Radomiu”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki nr 1 do Zapytania. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej.

3. Termin wykonania zamówienia: 45 dni od dnia podpisania umowy.

4. Warunki udziału w postępowaniu, które musi spełnić Wykonawca oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

- 1) posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- 2) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia; Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował pracownikami posiadającymi:

- uprawnienia wydane przez producentów (autoryzowany serwis) do montażu i serwisowania wskazanych w ofercie urządzeń klimatyzacyjnych objętych przedmiotem zamówienia;
- certyfikat dla personelu, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych, które będą wykonywały czynności w zakresie instalacji urządzeń chłodniczych lub klimatyzacyjnych;
- świadectwo kwalifikacyjne co najmniej grupy 1, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania

posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji, o napięciu nie wyższym niż 1 kV;

- świadectwo kwalifikacyjne co najmniej grupy 1, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru, o napięciu nie wyższym niż 1 kV.

3) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie analizy informacji zawartych w złożonej ofercie.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy (w tym także w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu):

- 1) Wypełniony druk formularza ofertowego - załącznik nr 2 do Zapytania;
- 2) Podpisane oświadczenie - załącznik nr 3 do Zapytania;
- 3) Parafowany wzór umowy - załącznik nr 4 do Zapytania.

6. Opis sposobu przygotowania oferty oraz jej forma:

1. Oferta powinna:

- 1) być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego Zapytania;
- 2) być napisana w języku polskim (komputerowo lub inną czytelną techniką);
- 3) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę;
- 4) być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę (każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę);

2. Ofertę należy dostarczyć do dnia **31.01.2022 r. do godz. 10.00:**

- 1) drogą elektroniczną na adres: radom@mscdn.edu.pl
- 2) lub osobiście na adres: **Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli
Wydział w Radomiu ul. Kościuszki 5A, II piętro, pok. 227.**

Oferta przesłana drogą elektroniczną winna stanowić skan dokumentów wypełnionych i podpisanych własnoręcznie. Oferty przesłane po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania (pisemnie/elektronicznie). Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert.

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania oraz zobowiązuje się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

7. Miejsce oraz termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli Wydział w Radomiu, II piętro, pok. 227 przy ul. Kościuszki 5A , do dnia **31.01.2022 r.**, do godz. **10:00**.

8. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli Wydział w Radomiu, ul. Kościuszki 5A, II piętro, pokój 224, w dniu **31.01.2022 r.** o godz. **10:15**.

Otwarcie ofert nie jest jawne.

9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcą:

1) w sprawach proceduralnych (w godz. 8-16): Marta Konarzewska, tel. 22 536 60 27, 510 932 782, e-mail: marta.konarzewska@mscdn.edu.pl

2) w sprawach technicznych oraz wizji lokalnej (w godz.11-16): Małgorzata Sobuta, tel. 48 362 98 53, 609424543, e-mail: malgorzata.sobuta@mscdn.edu.pl

lub Łukasz Molga, tel. 48 362 98 54 , e-mail: lukasz.molga@mscdn.edu.pl

10. Opis sposobu obliczenia ceny:

1) cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia z wyodrębnieniem należnego podatku VAT (jeżeli występuje). Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

2) nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty, nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu;

3) cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie;

4) rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Kryterium oceny ofert: cena

12. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa z uwzględnieniem danych zawartych w ofercie.

13. Inne informacje:

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie;
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór umowy.

21.01.2022 r.

(data i podpis Wnioskującego)

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OFERENTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ 130 TYS. Zł – na podstawie art. 13 RODO:

1. Administrator danych osobowych (dalej "dane"): Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, tel. 22 536 60 00, kom.: 797 990 037, fax 22 536 60 01, e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl
2. Inspektor ochrony danych: iod@mscdn.pl
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych: cenowe rozeznanie rynku w zakresie świadczenia usługi oraz wybór Wykonawcy tej usługi: art. 6 ust. 1 lit. c – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze dotyczącego wydatkowania środków publicznych zgodnie z procedurami, które gwarantują przestrzeganie zasad celowości i oszczędności, zgodnie z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305).
4. Odbiorcy danych:
 - 1) podmioty i organy upoważnione do przetwarzania danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - 2) podmioty, którym dane mogą być powierzane do przetwarzania:
 - a) dostawcy usług i rozwiązań technicznych/ organizacyjnych (usługi hostingowe i informatyczne, dostawcy oprogramowania, firmy kurierskie, pocztowe itp.),
 - b) podmioty świadczące usługi prawne i doradcze (kancelarie prawne, firmy windykacyjne itp.), zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych oraz pod warunkiem zachowania poufności;
 - 3) partnerzy, kontrahenci – wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Wykonawcy, a w pozostałym zakresie tylko po uzyskaniu odrębnej zgody.
5. Okres przechowywania danych: przez czas prowadzenia czynności związanych rozeznaniem cenowym rynku i wyborem Wykonawcy, a także po zakończeniu tych - przez okres 5 lat.
6. Osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo do:
 - 1) dostępu do danych (art. 15 RODO);
 - 2) sprostowania danych (art. 16);
 - 3) usunięcia danych (art. 17), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) nie są one już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub
 - b) zgoda na ich przetwarzanie została cofnięta i brak jest innej podstawy prawnej do ich przetwarzania lub
 - c) są one przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) kwestionuje ona prawidłowość danych lub

- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem lub
 - c) nie są już one niezbędne do realizacji celów przez Administratora, ale są istotne z punktu widzenia roszczeń osoby, której dotyczą lub
 - d) wniosła ona sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1.;
 - 5) przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany (art. 20), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy;
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się w celu realizacji:
 - a) zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) lub
 - b) prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f);
 - 7) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (art. 7 ust. 3); zgoda może być wycofana w każdym momencie, ale jej cofnięcie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
 - 8) złożenia skargi do PUODO, jeśli uzna, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
7. Informacje dotyczące podania danych: podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu mającym na celu wybór Wykonawcy.
8. Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik nr 1 do Zapytania

Szczegółowy opis zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż klimatyzacji oraz wykonanie sześciu okresowych przeglądów gwarancyjnych zamontowanych urządzeń co sześć miesięcy w budynku Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Radomiu przy ul. Kościuszki 5A.

2. Klimatyzację należy zamontować na II piętrze w pokojach 202, 226, 228.

3. Parametry klimatyzatorów:

- klimatyzatory typu split lub multi split z funkcją chłodzenia/grzania,
- jednostki zewnętrzne typu inwerter z ekologicznym czynnikiem chłodniczym R32 (umiejscowione na tylnej ścianie budynku),
- jednostki wewnętrzne typu naściennego,
- zasilanie elektryczne urządzeń: 230V,
- wydajność jednostek wewnętrznych: chłodnicza minimum 2,5 kW; grzewcza minimum 3,1 kW,
- sterowanie za pomocą pilota bezprzewodowego,
- wykonanie połączeń chłodniczych rurami miedzianymi chłodniczymi izolowanymi,
- instalacja skroplin wykonana z rur PCV,
- przewody prowadzone natynkowo w listwach instalacyjnych,
- klimatyzatory powinny posiadać wszelkie dopuszczenia, oznaczenie i atesty wymagane przepisami polskimi i Unii Europejskiej,
- poziom hałasu jednostek wewnętrznych ≤ 40 dBA,
- okres gwarancji: min. 36 m-cy,

4. Ponadto zakres zamówienia obejmuje:

- przeprowadzenie wymaganych prób i testów urządzeń i instalacji oraz sporządzenie protokołów,
- wykonanie sześciu przeglądów zamontowanych urządzeń co ok. sześć miesięcy w zakresie zgodnym z zaleceniami producenta,
- realizację przez Wykonawcę wszelkich czynności dotyczących zamówienia, wynikających z obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej przepisów dotyczących gospodarowania gazami cieplarnianymi,
- przeszkolenie personelu Zamawiającego, w czasie trwania odbiorów końcowych z obsługi wszystkich urządzeń objętych przedmiotem umowy.

Załącznik nr 2 do Zapytania

_____, dnia _____

(pieczęć Wykonawcy)

Formularz ofertowy

1. Nazwa i adres Wykonawcy: _____

Adres e-mail: _____

Numer telefonu: _____

Numer faksu: _____

NIP: _____

REGON: _____

Nazwa zadania: „Zakup, dostawa i montaż klimatyzacji oraz wykonanie sześciu okresowych przeglądów gwarancyjnych zamontowanych urządzeń co sześć miesięcy w budynku Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Radomiu”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zapytania.

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę całkowitą* w wysokości:**

_____ zł **netto** (słownie: _____),

plus VAT w kwocie _____ zł (słownie: _____).

_____ zł **brutto** (słownie: _____).

*cena całkowita obejmuje dostawę i montaż urządzeń oraz koszt 6 przeglądów gwarancyjnych

4. Oświadczam/-y, że:

1) wskazana cena brutto zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru mojej/naszej oferty jako najkorzystniejszej,

2) zapewniam/-y, że usługa będzie odpowiadała wskazanym przez Zamawiającego wymaganiom,

3) w przypadku wybrania mojej/naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym, która odpowiedzialna będzie za realizację zobowiązań umowy:

Nazwisko i imię: _____

Stanowisko: _____

Telefon/Fax: _____

Adres e-mail: _____

6. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w Zapytaniu.

7. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przedkładam następujące oświadczenia/dokumenty:

- 1) Wypełniony druk formularza ofertowego - załącznik nr 2 do Zapytania;
- 2) podpisane oświadczenie - załącznik nr 3 do Zapytania;
- 3) parafowany wzór umowy wraz z załącznikami - załącznik nr 4 do Zapytania;
- 4) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

.....
(data i podpis Wykonawcy lub Osoby upoważnionej)

Załącznik nr 3 do Zapytania

_____, dnia _____

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

Pełna nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
2. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej mi wykonanie zamówienia.
4. Oświadczam, że zapoznałem/am się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że akceptuję warunki realizacji zamówienia wymienione w niniejszym Zapytaniu oraz wzorze Umowy wraz z załącznikami.

.....

(data i podpis Wykonawcy lub Osoby upoważnionej)

Załącznik nr 4 do Zapytania

Umowa nr.....

zawarta w Warszawie w dniu _____ 2022 r. pomiędzy „Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940” - Nabywca oraz „Mazowieckim Samorządowym Centrum Doskonalenia Nauczycieli z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9, reprezentowanym przez Dyrektora MSCDN Jarosława Zaronia, działającym w imieniu Województwa Mazowieckiego w zakresie działalności statutowej MSCDN na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, uchwała nr 2086/209/16 z dnia 27.12.2016 r.” - Odbiorca, zwanym dalej Zamawiającym oraz

W przypadku gdy drugą stroną umowy jest podmiot wpisany do KRS:

_____ z siedzibą w _____ - _____ przy ul. _____, posiadająca NIP: _____, REGON: _____, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: _____, reprezentowana przez: _____ – _____ Zarządu, / _____ - pełnomocnika (pełnomocnictwo stanowi załącznik nr 7 do umowy), zwaną dalej Wykonawcą,

W przypadku gdy drugą stroną umowy jest osoba fizyczna:

_____, legitymujący/a się dowodem osobistym seria i numer _____ o numerze PESEL _____, zamieszkałym/ą pod adresem _____, prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, reprezentowany/a przez: _____ - osobiście / _____ - pełnomocnika (pełnomocnictwo stanowi załącznik do umowy) zwanym dalej Wykonawcą;
zwani dalej łącznie Stronami.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa i montaż klimatyzacji oraz wykonanie sześciu okresowych przeglądów gwarancyjnych zamontowanych urządzeń co sześć miesięcy w budynku Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Warszawie.
2. Zakres zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy niezbędnych atestów na dopuszczenie do użytkowania zainstalowanych urządzeń.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 ust 1 w terminie 45 dni od daty podpisania umowy.
2. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca na swój koszt. Dostarczone urządzenia określone w § 1 ust. 1 muszą być fabrycznie nowe, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanej działalności, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami technicznymi. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez uprawniony personel Wykonawcy pod nadzorem Zamawiającego.
4. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z umową i ofertą Wykonawcy.
5. Od czasu rozpoczęcia prac do ich protokolarnego odbioru przez Zamawiającego Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzone mienie.

§ 3

1. Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: netto plus należny podatek VAT% w wysokości, co daje łączną kwotę brutto.....
2. Faktura VAT powinna być wystawiona na:
Nabywca:
Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940,
Odbiorca/Płatnik:
Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 2 powyżej, w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie 14 dni od dnia przekazania faktury VAT. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura VAT wystawiona niezgodnie z ust. poprzedzającymi może spowodować naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności liczonego od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego dokumentu.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru w nieprzekraczalnym terminie siedmiu dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac.
2. Przyjęcie przedmiotu umowy oznaczające jego akceptację, zostanie dokonane przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru bez uwag na wzorze opracowanym przez Zamawiającego i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Stwierdzenie wad i/lub usterek podczas rozpoczętego odbioru końcowego przesuwają termin końcowego odbioru o czas niezbędny na usunięcie usterek.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia usterek niemożliwych do poprawienia.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonania prac przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje i uprawnienia do montażu i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych;
2. Prowadzenia prac w sposób niezagrażający mieniu Zamawiającego, bezpieczeństwu pracujących osób, zgodnie z wymogami przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska. Przestrzeganie w/w przepisów i ponoszenie pełnej odpowiedzialności za następstwa wynikające z ich nieprzestrzegania spoczywa na Wykonawcy.

§ 6

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W innym niż opisany w ust. 1 powyżej przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, polegającego w szczególności na:
 - 1) nieprzystąpieniu do realizacji umowy;
 - 2) zastosowaniu innych niż uzgodnione z Zamawiającym urządzeń;
 - 3) niekompletnym wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 4) istnienia wad w przedmiocie umowy niemożliwych do usunięcia przez Wykonawcę w rozsądnym terminie. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5 %

wartości wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 powyżej lub jeśli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wynosi co najmniej 10 (dziesięć) dni.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
5. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości nawet w przypadku, w którym w wyniku danego zdarzenia została nałożona więcej niż jedna kara umowna (np. kara za opóźnienie i kara za odstąpienie).
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
7. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszystkich usterek powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko.

§ 8

1. Wykonawca na dostarczone urządzenia udzieli (.....) miesięcznej gwarancji. Wykonawca, przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 prześle Zamawiającemu karty gwarancyjne urządzeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad i usterek w terminie 2 (dwóch) dni od zgłoszenia ich przez Zamawiającego. Każdorazowo Strony ustalą termin usunięcia wad i/lub usterek. W przypadku nie przystąpienia do usuwania wad i usterek w określonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do powierzenia wykonania prac innym firmom na koszt Wykonawcy.
3. Zamawiający będzie zgłaszać wady i usterki pod adresem e-mail: lub telefonicznie pod numerem tel. Zgłoszenie telefonicznie zostanie niezwłocznie potwierdzone na podany adres e-mail.

§ 9

1. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego oraz podpisania protokołu odbioru wyznaczony jest w godz. 8-16:

Łukasz Molga, tel. 48 362 98 53, e-mail: lukasz.molga@mscdn.edu.pl

2. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznaczony jest Pan _____, tel. _____

§ 10

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

2. W przypadku powierzenia za zgodą Zamawiającego wykonania umowy osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za działania tych osób jak za działania własne.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w związku z nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, przy czym Strony ustalają, iż należności z tytułu poniesionych szkód potrącone zostaną przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dokonane być mogą za zgodą obu stron.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe dla przedmiotu Umowy.

3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia przekazać je do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy;
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami - załącznik nr 2 umowy,
3. Protokół odbioru zamówienia – załącznik nr 3 do umowy
4.

Załącznik nr 3 do Umowy

Radom, dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU ZAMÓWIENIA

do Umowy nr z dnia r. zawartej pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP:1132453940, w imieniu którego działa Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, reprezentowane przez Dyrektora Jarosława Zaronia, na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego Uchwałą nr 2086/209/16 z dnia 27 grudnia 2016 r., zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., zwanym dalej: Wykonawcą,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Zamawiający do dnia r. odebrał przedmiot umowy w ilości

..... bez uwag i stwierdza, że usługa została wykonana zgodnie z umową i należyta starannością / z następującymi uwagami zastrzeżeniami*:.....**

W związku z powyższym Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT za wykonany przedmiot umowy na kwotę zł (słownie:).

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

*niewłaściwe skreślić

**wpisać ewentualne zastrzeżenia